

## SERVISNE INFORMACIJE

Poštovani putnici,  
pre odabira destinacije i objekta, molimo da pažljivo proučite naše

### SERVISNE INFORMACIJE

**NOVAC:** Euro **VREMENSKA RAZLIKA:** Jedan sat unapred (Srbija 12h, Grčka 13h)

**TELEFONSKI POZIVI:** Grčka se bira iz Srbije preko pozivnog broja 00302, a Srbija iz Grčke preko pozivnog broja 00381, mobilni: 00381 62, 63, 64, 65,66 zatim željeni broj.

**RADNO VREME PRODAVNICA:** Ponedjeljak, sreda, subota – jednokratno 08:00 - 15:00h / Utorak, četvrtak, petak – dvokratno 08:00 - 14:00 i od 17:30 - 20:00h

### KONTAKT TELEFONI:

**KRF: LORD travel-Kontokali, Corfu** 00302 2661091890 (ORGANIZATOR IZLETA)

**TASOS: ENDLESS HOLIDAYS** 00302 2593022676 (ORGANIZATOR IZLETA)

### NEI PORI I LEPTOKARIA:

**PARALIA I OLYMPIC BEACH: MITA travel-Olympic Beach** 00302 2351063062 (ORGANIZATOR IZLETA)

**NEA FLOGITA, NEA KALIKRATIA: PLAGIA Travel** 0030 23730 34007

**HANIOTI,SKALA FURKA , SIVIRI,METAMORFOSIS: GH TOUR** 00302 374027002 (ORGANIZATOR IZLETA)

**NEOS MARMARAS, TORONI: SANTALA** 00302 375072022, Tasa +306944421863

**LEFKADA: ESINESS travel** : 00302 645093202 (ORGANIZATOR IZLETA)

**PARGA: KANARIS travel agency** 00302 684031490 (ORGANIZATOR IZLETA)

**SIVOTA: AQUARIUS travel** 00302 665093411(ORGANIZATOR IZLETA)

**IZLETI:** Za sve izlete, vožnje brodom, grčke večeri i rent-a-car usluge, obratiti se predstavniku. Napominjemo da je sadržaj ekskurzija, kao i njihova cena isključivo deo poslovne politike organizatora izleta – partnera na destinaciji. Svaki spor vezan za Ugovor sa Organizatorom izleta rešava se sa Organizatorom izleta na licu mesta, agencija Nittravel je odgovorna samo za usluge ugovorene u prostorijama t.a. Nittravel ili kod ovlašćenih Subagenata.

**PREDSTAVNIK NA DESTINACIJI:** Organizator putovanja i partnerska agencija na destinaciji obezbeđuju po jednog predstavnika agencije koji govori srpski jezik i čiji je posao da dočeka/isprati svaku grupu, kao i da bude na usluzi putnicima oko davanja neophodnih informacija i pomoći na licu mesta. Predstavnik ima obavezu da putnike svakog objekta obilazi minimum dva puta u toku smene i bude im na raspolaganju ukoliko je to potrebno. Predstavnik nije obavezan da svo vreme provodi sa putnicima. Ukoliko Predstavnik sa putnicima sklopi bilo kakav ugovor/dogovor koji nije deo Ugovora sklopljenog u prostorijama t.a. Nittravel ili kod Ovlašćenih subagenata, Organizator putovanja neće imati nikakve obaveze vezane za taj ugovor/dogovor. Ukoliko putnik ima reklamaciju na licu mesta, obavezno je prijaviti Predstavniku kako bi isti, zajedno sa Organizatorom odmah reagovao i reklamaciju uklonio u najkraćem mogućem roku. Reklamacije vezane za eventualne kvarove u smeštajnim jedinicama i slično, koje nisu prijavljene na licu mesta, a koje putnici prijave po dolasku u Srbiju neće biti uzete u obzir. Predstavnik na destinaciji stacioniran je na mestu koje je najoptimalnije za putnike na destinaciji (kancelarija partnerske agencije, recepcija ili drugo mesto pogodno za posetu putnika). U svakom smeštajnom objektu nalazi se INFO TABLA (jasno obeležena) gde putnici mogu pronaći sve neophodne informacije o destinaciji, kao što su: broj telefona predstavnika, partnerske agencije, lekarske ordinacije, lokalne taksi službe i td. U slučaju da putnici ne mogu da telefonom dobiju predstavnika, neophodno je kontaktirati partnersku agenciju (čiji kontakt se nalazi na info tabli) ili Organizatora putovanja (čiji se broj telefona nalazi na info tabli, Ugovoru o putovanju, vouchery i td.). Predstavnik na destinaciji radnik je u partnerskoj agenciji, a zadužen za prihvatanje i smeštaj putnika Organizatora putovanja.

**SMEŠTAJ PUTNIKA U OBJEKAT:** Najranije posle 14:00h na dan početka korišćenja usluge, napuštanje objekta na dan završetka korišćenja usluge do 09:00h po lokalnom vremenu.

- Poslednjeg dana boravka, posle napuštanja objekta, vrši se popis inventara, ukoliko je načinjena šteta ili nedostaje deo inventara, korisnik aranžmana je u obavezi na licu mesta da nadoknadi štetu u celosti.
- Uz ključ se uglavnom dobija i privezak za struju. Po izlasku iz smeštajnih jedinica, molimo Vas da ključ ostavite u bravi. U slučaju da se ključ izgubi, zamena je 10 eura, a ukoliko se izgubi kartica, zamena je 50 eura.
- Kvarove odmah prijaviti vlasniku objekta.
- Higijenu u objektu održavaju korisnici aranžmana.
- Otpatke i toalet papir odlagati u korpu koja je predviđena za to, nikako u WC šolju, jer dolazi do zapušanja kanalizacije. Peškiri, toalet papir i ostali higijenski pribor nisu sastavni deo sobe na svim destinacijama, informišite se u agenciji.
- Promena posteljine u toku boravka putnika nije obavezna po Ugovoru o smeštaju i lokalnom Zakonu o turizmu. Molimo da se o ovome raspitate u agenciji.
- Poslednjeg dana boravka, ispraznite Vaše kante za smeće.
- Molimo Vas da se od 14:00h do 17:30h, svakog dana pridržavate kućnog reda.
- Zdravstveno osiguranje putnika pokriva nadležna osiguravajuća kuća. Zdravstveno osiguranje nije sastavni deo aranžmana, može se naknadno uplatiti kod Organizatora putovanja, agencije Subagenta ili direktno kod osiguravajuće kuće. U slučaju zdravstvenih problema, a kada nema polisu osiguranja – putnik sam snosi sve troškove lekara i ostale eventualne troškove. Kako ne biste imali ove neplanirane (i često vrlo visoke) troškove – preporučujemo vam da uplatite svoju polisu osiguranja!

- Ukoliko zdravstvena ustanova ne prihvata polisu, na licu mesta platiti troškove pregleda i obavezno uzeti račun i dijagnozu lekara, po dolasku u Srbiju, iznos se refundira u celosti. Napominjemo da troškovi lečenja obuhvataju pregled i lekove koje putnik dobije u ordinaciji. Ne obuhvataju lekove koje je putnik kupio u apoteci bez lekarskog recepta.
- Mesto dolaska je i mesto povratka u određeno vreme (videti tabele polaska) po lokalnom vremenu na dan završetka usluge. Dan pre polaska, obavezno se kod Predstavnik još jednom informisati o vremenu i mestu polaska, u slučaju da zbog nepredviđenih okolnosti dođe do neke promene.
- Autobus po dolasku u izabarno mesto staje što je bliže moguće hotelu ili apartmanu. Korišćenje taksi usluga zbog preopterećenosti prtljagom, ne spada u obaveze agencije. Transfer putnika i prtljaga do smeštajnih objekat organizovan je u Pargi u kojoj je zabranjena vožnja autobusima. Ova usluga se ne naplaćuje dodatno. Na destinacijama gde je smeštajni objekat na samoj obali, ne postoji mogućnost zaustavljanja autobusa ispred samog objekta – putnici sami nose svoj prtljag do objekta. Agencija nije dužna da putnicima obezbedi prenos prtljaga na relaciji: autobus-smeštajni objekat-autobus, stoga vas molimo da ne preopterećujete svoj prtljag.
- Prenos prtljaga od mesta istovara do hotela ili apartmana nije obaveza organizatora. Molimo putnike da vode računa o svom prtljagu, ukoliko se desi da se neki komad prtljaga izgubi, organizator nije obavezan da isti po svaku cenu povрати putniku. Organizator je obavezan da o prtljagu putnika vodi računa onoliko koliko je u obavezi prema Zakonu o ugovorima o prevozu u drumskom saobraćaju.

#### **KATEGORIZACIJA I STANDARDNA OPREMA STUDIJA I APARTMANA:**

**WiFi:** U cenovniku su obeleženi objekti koji imaju obezbeđen WiFi u trenutku potpisivanja ugovora sa tim objektom. Redovno plaćanje računa za Internet i održavanje mreže obaveza je vlasnika objekta i agencija ne može da garantuje da će svi objekti u svakom trenutku tokom sezone imati WiFi. Tokom sezone mogući su prekidi u vezama, kao i opterećenje mreže koje će dovesti do slabijeg protoka informacija. Molimo sve putnike za razumevanje povodom ovoga!

**NAPOMENE:** Uplatom smeštaja u određenom objektu, nema garancije da putnik na sopstvenom prevozu uz studio/apartman dobija i parking mesto. Postoji mogućnost oštećenja posuđa ili nedostatka nekog komada posuđa, koji se dogodio u prethodnim smenama – ovakvu reklamaciju molimo odmah prijavite Predstavniku, Vođi puta ili vlasniku kuće kako bi se posuđe u kuhinji kompletiralo i kako vlasnik ne bi teretio putnike za eventualni lom i sl.

**NAČIN REZERVISANJA:** Usmene informacije koje dobijete u agenciji nisu obavezujuće i ukoliko imate posebne potrebe i želje, tražite pismenu potvrdu u vezi navedenog, u suprotnom nemate pravo žalbe za neizvršenu uslugu koja Vam je eventualno usmeno obećana. Slike koje se nalaze u katalogu i na sajtu su primer smeštaja u datoj vili/hotelu. Molimo da obratite pažnju na napomene koje su u opisima date, a koje se tiču određenog smeštaja. O svim detaljima se možete raspitati kod prodavca ili kod agencije-organizatora putovanja.

**UPLATE ARANŽMANA:** Molimo Vas, upoznajte se precizno sa detaljima vezanim za plaćanje aranžmana kao i sa doplatama. Obratite dobro pažnju na priznanice koje dobijate u agenciji i iznos koji ste uplatili, kao i iznos koji je ostao za plaćanje. Naknadne reklamacije neće biti primljene. Podsećamo da su putnici (i subagenti) u obavezi da svoj aranžman izmire pre polaska na put. Organizator zadržava pravo da putem LAST MINUTE ponude proda svoje slobodne kapacitete po cenama koje su drugačije od onih u cenovniku. Stranke koje su uplatile aranžman po cenama objavljenim u ovom cenovniku nemaju pravo da potražuju nadoknadu na ime razlike u ceni.

#### **PUTNE ISPRAVE I VIZE:**

• Putnik je odgovoran za ispravnost sopstvenih dokumenata i podataka datih u agenciji. Putna isprava/pasoš treba da važi najmanje 6 meseci od dana završetka planiranog putovanja. Ukoliko se na graničnom prelazu prilikom provere nadležnih organa ispostavi da putna isprava nije ispravna, putnik će biti isključen sa putovanja. Ukoliko maloletna deca koja putuju bez svojih roditelja/staratelja ne poseduju Saglasnost za samostalan prelazak granice, postoji mogućnost da isti ne pređu granicu, zbog važećih propisa i biće isključeni sa putovanja. Molimo putnike da se pre polaska na putovanje detaljno raspitaju o pravilima prelaska granice na [www.mup.gov.rs](http://www.mup.gov.rs) ili u nadležnoj policijskoj stanici.

**MALOLETNA DECA – podsećamo roditelje, bake i deke: da bi ste preveli maloletnike preko granice obavezno treba da posedujete overenu saglasnost oba roditelja za prevodjenje deteta preko granice kako za Ambasadu tako i za granicu. Ukoliko dete putuje sa jednim roditeljem treba da posedujete overenu saglasnost drugog roditelja. Ukoliko ste Vi zakonski staratelj deteta – kopija sudskog rešenja. Ukoliko ne budete imali ovaj dokument kod sebe prilikom policijske kontrole na graničnom prelazu, nećete moći da pređete granicu.**

**SOPSTVENI PREVOZ:** Kada planirate sopstveni prevoz do destinacije smatra se da je to individualno putovanje. Lično se raspitajte o ruti puta kao i rasporedu vožnje trajekta (ukoliko je ostrvo u pitanju), dokumentaciji i opremi potrebnoj u vašem vozilu, zakonima u zemlji u koju idete i kroz koje prolazite. Napominjemo da je putnik sam odgovoran za svoje putovanje na destinaciju ukoliko koristi sopstveni prevoz. Detalji vezani za putovanje automobilom nalaze se i na [www.mup.gov.rs](http://www.mup.gov.rs) i [www.amss.org.rs](http://www.amss.org.rs). O svim detaljima, putnici se mogu raspitati i u agenciji. Ukoliko osoblje u agenciji nije u mogućnosti da odgovori na sva pitanja, molimo putnike da se raspitaju kod nadležnih.

#### **Dimenzije kreveta po lokalnoj kategorizaciji su:**

singl (mali, za jednu osobu) 80-90 x 180-190  
 francuski (veliki, za dve osobe) 120-180 x 180-190  
 pomoćni ležaj (rasklopna fotelja ili slično) 70-90 x 180-190  
 sofa za dve osobe (rasklopna ili fiksna) 120-140 x 180-190

**NAPOMENA ZA GPS KOORDINATE:** Koordinate su urađene prema lokacijama na GoogleEarth programu u saradnji sa agencijama na lokalnu i vlasnicima kuća. Postoji mogućnost manjeg odstupanja od realne lokacije objekta. Turistička sela na destinacijama uglavnom nemaju imena ulica, stoga preporučujemo da, ukoliko niste sigurni koja je lokacija smeštajnog objekta, na vreme kontaktirate lokalnog predstavnika.

**LEGENDA – pojašnjenja skraćena koje se nalaze u tabelama:**

\* - Sve cene koje su označene znakom “\*” (**zvezdica**) podrazumevaju predsezonske i postsezonske cene, a koje obuhvataju prevoz autobusom i smeštaj u odabranom objektu po osobi.

**S - Studio.** Podrazumeva sobu u kojoj se kuhinjski blok i ležajevi nalaze u istoj prostoriji. Studio za dve osobe: 2S, studio za tri osobe: 3S, studio za četiri osobe: 4S, studio za dve osobe i jednim pomoćnim ležajem: 2+1S, studio za dve osobe i dva pomoćna ležaja: 2+2S, studio za tri osobe sa pomoćnim ležajem: 3+1S.

**A - Apartman.** Podrazumeva spavaću sobu fizički odvojenu od kuhinjskog bloka (običnim ili harmonika vratima – napominjemo da lokalna kategorizacija pod pojmom apartman podrazumeva i smeštajnu jedinicu gde prostorije nisu odvojene vratima – raspitajte se u agenciji). Apartman za četiri osobe: 4A, Apartman za četiri osobe sa tri obična (ili jednim običnim i jednim francuskim) i jednim pomoćnim ležajem: 3+1A, Apartman za četiri osobe sa dva obična (ili jednim francuskim) i dva pomoćna ležaja, od kojih su dva u spavaćoj sobi, a dva u prostoriji sa kuhinjom: 2+2A. **M - Mezonet.** Podrazumeva sobu koja se sastoji iz dva nivoa, koji su fizički odvojeni unutrašnjim stepeništem. Mezonet za četiri osobe: M4. **D - Dupleks apartman.** Veliki apartman sa dve spavaće sobe i prostorijom sa kuhinjom. Dupleks apartman za četiri osobe sa po dva kreveta u svakoj spavaćoj sobi: 4D

**Takođe:** čajna kuhinja u smeštajnim objektima sadrži osnovno posuđe za pripremu brzih jela i nije obavezno da ista ima rernu.

**NA - Najam apartmana.** Podrazumeva zakup apartmana ili studija u određenom periodu, a bez korišćenja organizovane ishrane, bez obzira da li se odabrani smeštaj nalazi u hotelu ili privatnom smeštaju. **BB - Noćenje sa doručkom.** Korišćenje usluge doručka u hotelu.

**HB - Polupansion.** Korišćenje usluge dva obroka po program u hotelu (najčešće doručak i večera)

**FB - Pun pansion.** Korišćenje pune usluge ishrane u hotelu (sva tri obroka) **ALL INC - Sve uključeno.** Korišćenje usluge punog pansiona, užina, pića u toku dana u odabranom hotelu. Ova usluga razlikuje se u svakom hotelu i u svakoj zemlji, stoga Vas molimo da se o njoj detaljnije raspitate kod svog agenta prilikom uplate aranžmana.

**KUĆA –** Po lokalnoj kategorizaciji, objekat obeležen kao smeštajni. Svaka smeštajna jedinica u kući ima sopstveno kupatilo, kao i čajnu kuhinju (bez rerne) opremljenu osnovnim posuđem za spremanje brzih jela. Nemaju obavezu promene posteljine u toku boravka putnika, kao ni obavezu imanja peškira i toalet papira.

**HOTEL-APARTMAN (HTL-APP) –** Hotel apartmanskog tipa, gde smeštajne jedinice imaju čajnu kuhinju (bez rerne) opremljenu osnovnim posuđem za spremanje brzih jela. Putnici u hotel-apartmanima po osnovnom Ugovoru nemaju organizovanu ishranu, već postoji mogućnost ishrane uz doplatu, prema cenovniku hotel-apartmana. Ritam čišćenja, promena posteljine, kao i imanje peškira i toalet papira u smeštajnim jedinicama zavisi od politike objekta i njegove kategorije.

**NAPOMENA :** Izražavanje udaljenosti smeštajnih objekata od plaže je u metrima, sa mogućnošću odstupanja od maksimalno 50m više ili manje u odnosu na naznačenu razdaljinu.

**SREĆAN PUT I PRIJATAN ODMOR**

**EKIPA TA NITRAVEL NIŠ  
MI STVARAMO USPOMENE!**